

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2020

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej
siedziba i adres fundacji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
aktualny adres do korespondencji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
adres poczty elektronicznej	biuro@gfis.pl
Regon	220402290
data wpisu w KRS	30.03.2007
numer KRS	0000277617

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja <i>(według aktualnego wpisu w KRS)</i> 1. Marianna Sitek-Wróblewska- Prezes Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Partyzantów 17B/18 2. Dorota Czernik- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Sowińskiego 15/3 3. Katarzyna Korendo- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Przemyska 51B/12 4. Piotr Wróblewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku, przy ul. Partyzantów 17B/18 5. Rafał Krajewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku przy ul. Związkowa 6B/12
---------------------------------	--

Określenie celów statutowych fundacji *(ze statutu)*.

Celem Fundacji jest promowanie i wspieranie wszelkich działań zmierzających do:

- 1) przeciwdziałania procesom marginalizacji zagrożonych wykluczeniem grup społecznych, w szczególności dzieci i młodzieży ze środowisk defaworyzowanych lub patologicznych oraz osób niepełnosprawnych;
- 2) wyrównywania szans w dostępie do edukacji, rynku pracy, aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozwijanie kluczowych kompetencji warunkujących rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy i aktywności zasobów ludzkich;
- 3) propagowania koncepcji samorządności i rozwoju lokalnego, wzmocnienia III sektora oraz zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych *(opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej)*.

- 1) prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego oraz innych form opieki zastępczej, w tym kształcenie i szkolenie prowadzące do powstania standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą ze środowisk zagrożonych marginalizacją oraz ich rodzinami,
- 2) tworzenie i wdrażanie programów, w tym współpracy międzynarodowej umożliwiających wymianę najlepszych praktyk oraz wypracowywanie innowacyjnych metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym a następnie

upowszechnianie i włączanie wypracowanych rezultatów do głównego nurtu polityki społecznej,

- 3) budowę skutecznego systemu doradztwa zawodowego, promowanie kształcenia ustawicznego i postaw przedsiębiorczych oraz poradnictwo specjalistyczne,
- 4) organizację szkoleń, warsztatów i konferencji,
- 5) promocję oraz działalność informacyjną,
- 6) prowadzenie badań, analiz oraz działalność wydawniczą, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych problematyce zgodnej z celami Fundacji,
- 7) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz inicjatyw na rzecz aktywnej organizacji czasu wolnego, wspieranie grup i kół zainteresowań,
- 8) budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na integrację społeczną, wspieranie uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym oraz rozwój wolontariatu,
- 9) wykorzystywanie najnowszych technologii informacyjnych przy opracowywaniu instrumentów edukacyjnych oraz upowszechnianiu i wdrażaniu najlepszych praktyk.
- 10) upowszechnianie wiedzy na temat równych praw kobiet i mężczyzn we wszystkich sferach życia oraz standardów odpowiedzialnego rodzicielstwa,
- 11) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w zakresie transferu wiedzy i udzielania pomocy mieszczącej się w obszarze celów działania Fundacji,
- 12) aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji,
- 13) prowadzenie Klubów Integracji Społecznej (KIS), Centrów Integracji Społecznej (CIS),
- 14) organizowanie i prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej,
- 15) realizowanie prac i przedsięwzięć zgodnych z celami Fundacji, zleconych przez inne instytucje i organizacje,
- 16) programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej oraz wolontariuszy.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

W 2020 nie nastąpiły zmiany prawne.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić): TAK PROWADZIŁA / NIE PROWADZIŁA

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 55.10.Z - Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,
- 56.2 - Przygotowywanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa,
- 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
- 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza,
- 63.12.Z - Działalność portali internetowych,
- 73.12.C - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),

- 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 85.5 - Pozaszkolne formy edukacji,
- 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Uchwała nr 01/02/2020
 Uchwała nr 01/06/2020

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Darowizny 569 171,99
 Dotacje 6 816 726,64

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

Przychody 206 595,89
 Koszty 435 494,89

Przychody ogółem:	7 592 494,52
w tym przychody uzyskane w gotówce:	10 813,92

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	75 431,91
procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	3,68%

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

a) realizację celów statutowych	330 962,26
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	2 238 655,07
c) działalność gospodarczą	30 549,75
d) pozostałe koszty	329 463,44

w tym koszty poniesione w gotówce na:

a) realizację celów statutowych	0
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	0
c) działalność gospodarczą	0
d) pozostałe koszty	0

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz	
animatore społeczności lokalnych	1
asystent	2

dyrektor "Domów dla Dzieci"	1
kierownik placówki oraz wychowawca w Świetlicy w Gościńskiej Przystani	3
Kierownik świetlicy SPOT, wychowawca grupy młodszej	2
koordynator - wychowawca	6
koordynator finansowy	1
Młodszy Wychowawca	4
nauczyciel	1
nauczyciel do zajęć dydaktycznych w Publicznym Punkcie Przedszkolnym "Domek Sąsiedzki"	3
nauczyciel do zajęć opiekuńczo-wychowawczych	1
pracownik administracyjno-biurowy	1
psycholog	2
starszy wychowawca	3
wychowawca	33
wychowawca - rozszerzenie wsparcia w istniejącej placówce wsparcia dziennego	1
wychowawca młodzieży	1
liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację:	3 652 192,37 zł
w tym:	
wynagrodzenia	3 244 574,79 zł
nagrody	0,00 zł
premie	407 617,58 zł
inne świadczenia	0
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

589 967,33 zł

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Brak pożyczek

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

971 550,82

Bank Millennium S.A.

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

4 015,34

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

-

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

-

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

-

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

1 288 110,26 Aktywa

423 415,85 Zobowiązania

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

Dotacje UM Gdańsk w kwocie 4 277 467,59 wydatkowano 4 277 467,59

Dotacje UM Gdynia w kwocie 1 834 163,24 wydatkowano 1 834 163,24

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Fundacja składa deklaracje: PIT-4R i CIT-8

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

X

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest

przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

Brak takiej płatności

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

MOPS.DK.0801.24/2020 kontrola problemowa z zakresu prawidłowości wykorzystania dotacji – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni – stwierdzono prawidłowe wydatkowanie i dokumentowanie wydatków dotacji ale nieterminowe regulowanie należności.

MOPS.DK.0801.16/2020 kontrola problemowa z zakresu prawidłowości wykorzystania dotacji – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni – stwierdzono prawidłowe wydatkowanie i dokumentowanie wydatków dotacji .

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Marianna Wólczyńska

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Piotr Wróblewski

Telefon: 58 304 99 56

Uchwała nr 01/02/2020

Zarządu Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

z dnia 28.02.2020r.

Zarząd Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej na posiedzeniu w dniu 28.02.2020r. w składzie:

- 1) Marianna Sitek-Wróblewska – Prezes Zarządu
- 2) Dorota Czernik – Członek Zarządu
- 3) Piotr Wróblewski – Członek Zarządu
- 4) Rafał Krajewski – Członek Zarządu

uchwalił, co następuje:

§1

Powołuje się skład komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia rekrutacji w Publicznym Punkcie Przedszkolnym „Domek Sąsiedzki” w Gdańsku na rok przedszkolny 2020/2021. W skład komisji wchodzi:

1. Pani Izabela Michałowska – nauczyciel punktu przedszkolnego,
2. Pani Małgorzata Bożek – nauczyciel punktu przedszkolnego,
3. Pan Piotr Wróblewski – przedstawiciel organu prowadzącego punkt przedszkolny, Członek Zarządu Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej.

§2

Komisję rekrutacyjną Publicznego Punktu Przedszkolnego „Domek Sąsiedzki” w Gdańsku powołuje się na okres trwania rekrutacji do punktu (na okres od 02.03.2020r. do 31.08.2020r.).

§3

Uchwała wchodzi z życie z dniem podpisania.

ZA ZGODNOŚĆ
ZORYGINAŁEM

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej
mgr Marianna Sitek - Wróblewska

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej
mgr Piotr Wróblewski

Podpisy:

- 1) Marianna Sitek-Wróblewska – Prezes Zarządu
- 2) Dorota Czernik – Członek Zarządu
- 3) Piotr Wróblewski – Członek Zarządu
- 4) Rafał Krajewski – Członek Zarządu

Uchwała Nr 01/06/2020
Zarządu Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej
z dnia 14.06.2020r.

Zarząd Fundacji Innowacji Społecznej na posiedzeniu u dnia 14.06.2020 roku w składzie:

1. Marianna Sitek – Wróblewska – Prezes Zarządu
2. Piotr Wróblewski – Członek Zarządu
3. Dorota Czernik – Członek Zarządu
4. Rafał Krajewski – Członek Zarządu

Uchwalił co następuje:

§ 1.

Powołuje się Niepubliczną Placówkę Opiekuńczo – Wychowawczą typu socjalizacyjnego „Dom przy Malczewskiego” przy ul. Malczewskiego 100 w Gdańsku, zwaną dalej „Placówką”.

§ 2.

Powołuje się Piotra Wróblewskiego na stanowisko Dyrektora Placówki.

§ 3.

Zatwierdza się statut placówki opiekuńczo – wychowawczej „Dom przy Malczewskiego” , który stanowi załącznik nr 1 do nin. uchwały

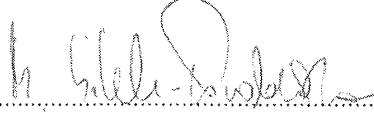
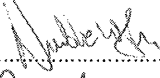
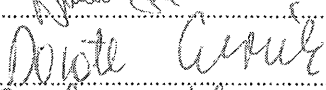

§ 4.

Zatwierdza się regulamin organizacyjny Placówki, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

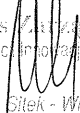
§ 5.

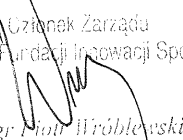
Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.07.2020.

Podpisy:

1. Marianna Sitek – Wróblewska.....
2. Piotr Wróblewski.....
3. Dorota Czernik.....
4. Rafał Krajewski.....

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Marianna Sitek - Wróblewska

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Piotr Wróblewski

Niniejszy dokument jest kopią elektroniczną, która została wygenerowana przez system automatyczny. Wszelkie zmiany i poprawki należy dokonywać wyłącznie w oryginale. Wszelkie uwagi i sugestie należy kierować do Biura Innowacji Społecznej. Data wygenerowania: 14.06.2020 14:30:00. Strona 1 z 1.

