

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2017

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej
siedziba i adres fundacji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
aktualny adres do korespondencji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
adres poczty elektronicznej	biuro@gfis.pl
Regon	220402290
data wpisu w KRS	30.03.2007
numer KRS	0000277617

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja (według aktualnego wpisu w KRS)
	<ol style="list-style-type: none">1. Marianna Sitek-Wróblewska- Prezes Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Partyzantów 17B/182. Dorota Czernik- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Sowińskiego 15/33. Katarzyna Korendo- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Przemyska 51B/124. Piotr Wróblewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku, przy ul. Partyzantów 17B/185. Rafał Krajewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku przy ul. Związkowa 6B/12

Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu).

Celem Fundacji jest promowanie i wspieranie wszelkich działań zmierzających do:

- 1) przeciwdziałania procesom marginalizacji zagrożonych wykluczeniem grup

społecznych, w szczególności dzieci i młodzieży ze środowisk defaworyzowanych lub patologicznych oraz osób niepełnosprawnych;

- 2) wyrównywania szans w dostępie do edukacji, rynku pracy, aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozwijanie kluczowych kompetencji warunkujących rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy i aktywności zasobów ludzkich;
- 3) propagowania koncepcji samorządności i rozwoju lokalnego, wzmocnienia III sektora oraz zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).

- 1) prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego oraz innych form opieki zastępczej, w tym kształcenie i szkolenie prowadzące do powstania standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą ze środowisk zagrożonych marginalizacją oraz ich rodzinami,
- 2) tworzenie i wdrażanie programów, w tym współpracy międzynarodowej umożliwiających wymianę najlepszych praktyk oraz wypracowywanie innowacyjnych metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym a następnie upowszechnianie i włączanie wypracowanych rezultatów do głównego nurtu polityki społecznej,
- 3) budowę skutecznego systemu doradztwa zawodowego, promowanie kształcenia ustawicznego i postaw przedsiębiorczych oraz poradnictwo specjalistyczne,
- 4) organizację szkoleń, warsztatów i konferencji,
- 5) promocję oraz działalność informacyjną,
- 6) prowadzenie badań, analiz oraz działalność wydawniczą, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych problematyce zgodnej z celami Fundacji,
- 7) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz inicjatyw na rzecz aktywnej organizacji czasu wolnego, wspieranie grup i kół zainteresowań,
- 8) budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na integrację społeczną, wspieranie uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym oraz rozwój wolontariatu,
- 9) wykorzystywanie najnowszych technologii informacyjnych przy opracowywaniu instrumentów edukacyjnych oraz upowszechnianiu i wdrażaniu najlepszych praktyk.
- 10) upowszechnianie wiedzy na temat równych praw kobiet i mężczyzn we wszystkich

sferach życia oraz standardów odpowiedzialnego rodzicielstwa,

- 11) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w zakresie transferu wiedzy i udzielania pomocy mieszczącej się w obszarze celów działania Fundacji,
- 12) aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji,
- 13) prowadzenie Klubów Integracji Społecznej (KIS), Centrów Integracji Społecznej (CIS),
- 14) organizowanie i prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej,
- 15) realizowanie prac i przedsięwzięć zgodnych z celami Fundacji, zleconych przez inne instytucje i organizacje,
- 16) programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej oraz wolontariuszy.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

W 2017 nie nastąpiły zmiany prawne.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić): **TAK PROWADZIŁA /NIE PROWADZIŁA**

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 55.10.Z - Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,
- 56.2 - Przygotowywanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa,
- 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
- 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza,

- 63.12.Z - Działalność portali internetowych,
- 73.12.C - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
- 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 85.5 - Pozaszkolne formy edukacji,
- 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Zarząd nie podejmował uchwał.

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Dotacje -	5.065.676,04
Darowizny -	90.056,50
Kary umowne -	245,00
<u>Przychody z działalności -</u>	<u>172.731,07</u>
RAZEM:	5.328.708,61

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

Przychody	5.328.708,61
Koszty	5.185.097,96

Przychody ogółem:	5.328.708,61
--------------------------	--------------

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	144.072,57
--	------------

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	2,7%
---	------

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

a) realizację celów statutowych	3.149.836,09
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	1.918.770,26
c) działalność gospodarczą	20.577,67
d) pozostałe koszty	95.452,02

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz	61
liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:	2.769.079,-
wynagrodzenia	2.113.974,36
nagrody	
premie	284.450,86
inne świadczenia	370.653,78
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

331.054.39

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

BRAK

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

BRAK

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

0

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

0

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

0

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Aktywa trwałe	130.677,09
Aktywa obrotowe	355.303,70
AKTYWA	485.980,79
Zobowiązania	297.722,47

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

Wynik finansowy 143.610,65

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

0

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

09.03.2017 r. - PPIS w Gdańsku – ocena stanu sanitarnego Punktu Przedszkolnego i Placówki Wsparcia Dziennego – bez uwag.
25.04.2017 r. – PMG – weryfikacja liczby uczniów w roku szkolnym – pomyślnie.
11.07.2017 r. – PPIS w Gdańsku – kontrola w związku z wydaniem opinii sanitarnej dla większej ilości dzieci – pomyślnie.
25.07.2017 r. – WPS Gdańsk – przestrzeganie praw dziecka w placówce, kontrola pozaplanowa.
04.08.2017 r. – WPS Gdańsk – kontynuacja kontroli, wydanie wniosków pokontrolnych, wynik pozytywny.
11.09.2017 r. – MOPR w Gdańsku, UMG – kontrola realizacji umów, stwierdzenie poprawnej realizacji umowy.
18-29.09.2017 r. – MOPS w Gdyni - kontrola problemowa, stwierdzenie poprawnej realizacji umowy.
15.12.2017 r. – Wojewoda Pomorski WPS PUW - kontrola planowa – merytoryczna, wynik pozytywny.

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Telefon: