

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2019

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej
siedziba i adres fundacji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
aktualny adres do korespondencji	Ul. Gościnną 14, 80-032 Gdańsk
adres poczty elektronicznej	biuro@gfis.pl
Regon	220402290
data wpisu w KRS	30.03.2007
numer KRS	0000277617

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja (według aktualnego wpisu w KRS)
	1. Marianna Sitek-Wróblewska- Prezes Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Partyzantów 17B/18 2. Dorota Czernik- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Sowińskiego 15/3 3. Katarzyna Korendo- Członek Zarządu zamieszkała w Gdańsku przy ul. Przemyska 51B/12 4. Piotr Wróblewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku, przy ul. Partyzantów 17B/18 5. Rafał Krajewski- Członek Zarządu zamieszkały w Gdańsku przy ul. Związkowa 6B/12

Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu).

Celem Fundacji jest promowanie i wspieranie wszelkich działań zmierzających do:

- 1) przeciwdziałania procesom marginalizacji zagrożonych wykluczeniem grup społecznych, w szczególności dzieci i młodzieży ze środowisk defaworyzowanych lub patologicznych oraz osób niepełnosprawnych;
- 2) wyrównywania szans w dostępie do edukacji, rynku pracy, aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozwijanie kluczowych kompetencji warunkujących rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy i aktywności zasobów ludzkich;
- 3) propagowania koncepcji samorządności i rozwoju lokalnego, wzmocnienia III sektora oraz zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).

- 1) prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego oraz innych form opieki zastępczej, w tym kształcenie i szkolenie prowadzące do powstania standardów kompetencyjnych w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą ze środowisk zagrożonych marginalizacją oraz ich rodzinami,
- 2) tworzenie i wdrażanie programów, w tym współpracy międzynarodowej umożliwiających wymianę najlepszych praktyk oraz wypracowywanie innowacyjnych metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym a następnie

upowszechnianie i włączanie wypracowanych rezultatów do głównego nurtu polityki społecznej.

3) budowę skutecznego systemu doradztwa zawodowego, promowanie kształcenia ustawicznego i postaw przedsiębiorczych oraz poradnictwo specjalistyczne,

4) organizację szkoleń, warsztatów i konferencji,

5) promocję oraz działalność informacyjną,

6) prowadzenie badań, analiz oraz działalność wydawniczą, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych problematyce zgodnej z celami Fundacji,

7) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz inicjatyw na rzecz aktywnej organizacji czasu wolnego, wspieranie grup i kół zainteresowań,

8) budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na integrację społeczną, wspieranie uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym oraz rozwój wolontariatu,

9) wykorzystywanie najnowszych technologii informacyjnych przy opracowywaniu instrumentów edukacyjnych oraz upowszechnianiu i wdrażaniu najlepszych praktyk,

10) upowszechnianie wiedzy na temat równych praw kobiet i mężczyzn we wszystkich sferach życia oraz standardów odpowiedzialnego rodzicielstwa,

11) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w zakresie transferu wiedzy i udzielania pomocy mieszczącej się w obszarze celów działania Fundacji,

12) aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji,

13) prowadzenie Klubów Integracji Społecznej (KIS), Centrów Integracji Społecznej (CIS),

14) organizowanie i prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej,

15) realizowanie prac i przedsięwzięć zgodnych z celami Fundacji, zleconych przez inne instytucje i organizacje,

16) programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej oraz wolontariuszy.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

W 2019 nie nastąpiły zmiany prawne.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą *(niepotrzebne skreślić): TAK PROWADZIŁA / NIE PROWADZIŁA*

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS *(należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).*

Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 55.10.Z - Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,

- 56.2 - Przygotowywanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa,

- 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,

- 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza,

- 63.12.Z - Działalność portali internetowych,

- 73.12.C - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),

- 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,

- 85.5 - Pozaszkolne formy edukacji,
- 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Uchwała nr 01/03/2019 – kserokopia w załączeniu

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Razem Dotacje	
6.286.515,61	
UM Gdańsk	4.024.399,59
UM Gdynia	1.776.683,37
MOPR Gdańsk	46.687,80
OMOPR Gdynia	22.168,2
Alimenty	15.981,75
Tow Nasz Dom	6.830,00
PAH	6.153,07
Stow.Morena	5.000,00
500+Gdynia	45.274,21
500+Gdańsk	146.932,80
Zespół Placówek	
Specjal.	190.404,82
Darowizny	81.832,83
Inne operacyjne	38.591,97

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

--

Przychody ogółem:	6.607427,41
w tym przychody uzyskane w gotówce:	

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	199.987,00
--	------------

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	3,03%
---	-------

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

a) realizację celów statutowych	6.418.824,46
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	
c) działalność gospodarczą	

d) pozostałe koszty	142,96
---------------------	--------

w tym koszty poniesione w gotówce na:

a) realizację celów statutowych	
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	
c) działalność gospodarczą	
d) pozostałe koszty	

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz	Łączna ilość: 61 asystent 2 Wychowawca 40 wychowawca-koordynator 6 nauczyciel zajęć dydaktycznych Domek sąsiedzki 2 animator społeczności lokalnych 1 wychowawca młodzieży 1 kierownik świetlicy SPOT wych. grupy młodzieży 1 starszy specjalista socjalny 1 pracownik administracyjno-biurowy 1 specjalista ds. wsparcia 1 dyrektor, nauczyciel do zajęć dydaktycznych 1 koordynator finansowy 1 kierownik placówki 1 psycholog 1 dyrektor domów dziecka 1
liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację:	2.904.341,67
w tym:	
wynagrodzenia	2.760.545,97
nagrody	
premie	143.795,70
inne świadczenia	
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

541.856,00

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Nie dotyczy

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej *(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)*.

Nie dotyczy

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

506.398,15

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Nie dotyczy

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Nie dotyczy

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

Nie nabyto w 2019

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych *(należy podać dwie wartości)*.

Aktywa: 803.464,02 Zobowiązania: 359.150,22

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności *(należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym)*.

Nie dotyczy

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Nie dotyczy

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

Nie dotyczy

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

1. Wydział Polityki Społecznej - Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku – kontrola pozaplanowa w zakresie przestrzegania standardów opieki i wychowania o których mowa w przepisach dot. placówek opiekuńczo-wychowawczych – wystąpienie pokontrolne.
2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gdańsku – ocena stanu sanitarnego punktu przedszkolnego oraz placówki wsparcia dziennego – protokół.
3. Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku – kontrola planowana placówki opiekuńczo-wychowawczej „Dom na Klifie” w zakresie zaspokajania potrzeb dziecka i respektowania jego praw – zalecenia pokontrolne.
4. Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku – kontrola w zakresie przestrzegania warunków wynikających z art.19 i art. 19e-19fa ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego – kontrola planowana instrumentu elastyczności w ramach projektu nr RPPM.08.01.01-22-0002/17
6. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku – monitoring-wizytacja realizacji zadania zg. z umową 2019-2020
7. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gdańsku - kontrola tematyczna prot. HŻŻ/2671/NO/19
8. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni – kontrola doraźna placówki opiekuńczo-wychowawczej „Dom na Klifie” w zakresie zaopatrzenia wychowanków w odzież, buty oraz warunki bytowe – zalecenia pokontrolne.

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Marianna Sitek-Wróblewska

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

mgr Piotr Wróblewski

Telefon: (+48) 58 304 99 56

Uchwała nr 01/03/2019

Zarządu Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej

z dnia 01.03.2019r.

Zarząd Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej na posiedzeniu w dniu 01.03.2019r. w składzie:

- 1) Marianna Sitek-Wróblewska – Prezes Zarządu
- 2) Dorota Czernik – Członek Zarządu
- 3) Piotr Wróblewski – Członek Zarządu
- 4) Rafał Krajewski – Członek Zarządu

uchwalił, co następuje:

§1

Powołuje się skład komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia rekrutacji w Publicznym Punkcie Przedszkolnym „Domek Sąsiedzki” w Gdańsku na rok przedszkolny 2019/2020. W skład komisji wchodzi:

1. Pani Izabela Michałowska – nauczyciel punktu przedszkolnego,
2. Pani Małgorzata Bożek – nauczyciel punktu przedszkolnego,
3. Pan Piotr Wróblewski – przedstawiciel organu prowadzącego punktu przedszkolnego, Członek Zarządu Gdańskiej Fundacji Innowacji Społecznej.

§2

Komisję rekrutacyjną Publicznego Punktu Przedszkolnego „Domek Sąsiedzki” w Gdańsku powołuje się na okres trwania rekrutacji do punktu (na okres od 04.03.2019r. do 31.03.2019r.).

§3

Uchwała wchodzi z życie z dniem podpisania.

Podpisy:

- 1) Marianna Sitek-Wróblewska – Prezes Zarządu
- 2) Dorota Czernik – Członek Zarządu
- 3) Piotr Wróblewski – Członek Zarządu
- 4) Rafał Krajewski – Członek Zarządu